

## ACTA N.º 3

### ACTA BAREMACIÓN DE SITUACIÓN Y ENTREVISTAS PARA LA SELECCIÓN DE ALUMNADO-TRABAJADOR

**ENTIDAD PROMOTORA:** EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CATRAL

**PROYECTO:** T'AVALEM CATRAL ADMINISTRACIÓN

**EXPEDIENTE:** FOTAV/2021/2/03

**LOCALIDAD:** CATRAL

En cumplimiento de lo establecido en los artículos 9, 10 y 11 de la Orden 24/2016, de 2 de noviembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se aprueban las bases reguladoras de los proyectos T'Avalem en desarrollo del programa mixto de Empleo-Formación Garantía Juvenil, modificada por la Orden 1/2018, de 18 de enero y la Orden 16/2018, de 19 de octubre y en la RESOLUCIÓN de 8 de junio de 2021, de la Dirección General de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se aprueba la convocatoria para la concesión de subvenciones a los Proyectos "T'Avalem", en desarrollo del programa mixto de empleo-formación "Garantía Juvenil", mediante la realización de proyectos en alternancia con el empleo, con cargo al ejercicio presupuestario 2021; la persona designada por la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo Doña María Jesús García Pineda y la persona designada por la Entidad Promotora para la constitución del Grupo de Trabajo Mixto que ha de realizar la selección del personal directivo y docente, así como del alumnado-trabajador se reúnen el día 3 de diciembre de 2021 la persona designada por la Conselleria Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo y la persona designada por la entidad promotora para la selección del alumnado-trabajador.

La presidenta, Inmaculada Bernabeu Davó, representante de LABORA, Servicio Valenciano de Empleo y Formación, previa oportuna convocatoria declara abierto el acto, y tras el estudio de la documentación presentada y la realización de las entrevistas al alumnado candidato, se publican el listado provisional con las puntuaciones obtenidas en cada uno de los ítems (SITUACIÓN Y ENTREVISTA) adjuntos a esta acta.

El alumno-trabajador candidato dispone de un plazo de 3 días hábiles a partir del día siguiente a la publicación para presentar reclamaciones.

Finalmente, la Presidenta da por concluida la sesión.

**El Grupo de Trabajo Mixto:**  
**DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE**

### **Puntuaciones entrevistas realizadas**

N.A.A	DNI/NIE	F. SITUACIÓN	F. ENTREVISTA	TOTAL
B.C.S.	****303**	3,42	3	6,42
D.M.A.	****590**	5,14	2,1	7,24
L.G.B.	****696**	4,18	2,6	6,78
D.S.G.	****469**	4,00	2,6	6,60
L.G.G.	****092**	4,52	2,1	6,62
M.V.P.	****515**	4,40	2,6	7,00
J.S.T.	****219**	4,30	2,4	6,70
A.S.G.	****189**	2,54	3	5,54
J.B.R.	****244**	5,34	2,5	7,84
B.L.R.	****836**	3,26	2,5	5,76
F.R.G.	****469**	3,90	2,4	6,30
G.A.L.	****838**	5,69	2,8	8,49
M.D.B.	****068**	5,25	3	8,25

### **EXCLUIDOS**

N.A.A	DNI/NIE	MOTIVO
N.G.D.	****026**	RENUNCIA
R.I.V.	****888**	NO PRESENTADO
S.B.F.	****047**	NO PRESENTADO
R.P.L.	****650**	NO PRESENTADO
M.S.G.	****730**	NO PRESENTADO
B.S.R.	****384**	RENUNCIA
J.G.C.	****480**	RENUNCIA
L.S.M.	****074**	NO PRESENTADO
J.R.R.	****903**	RENUNCIA
D.B.S.	****090**	NO PRESENTADO
S.P.V.	****518**	NO PRESENTADO
P.M.G.	****025**	RENUNCIA
F.S.N.	****617**	NO PRESENTADO
J.R.I.	****688**	NO PRESENTADO
D.C.S.	****918**	RENUNCIA
J.R.C	****839**	NO PRESENTADO
A.V.N.	****104**	RENUNCIA